

## INFORMACJA ZARZĄDCY BUDYNKU

**Oświadczam, że:**

Pan/i .....

zam. ....

w okresie od ..... do ..... (termin poprzedniego dodatku)

a) ☐ nie ma zaległości w opłatach

b) ☐ ma zaległości w opłatach w wysokości .....

\* właściwe zaznaczyć

**Konto bankowe, na które należy przekazywać dodatek mieszkaniowy:**

**Nazwa i adres właściciela konta:**

.....

..... tel. ....

**Nr konta**[illegible]

**Bank** .....

W przypadku zmiany zarządcy/administratora/właściciela, a także zmiany nr konta prosi się o niezwłoczne poinformowanie o tym fakcie organu przyznającego dodatek mieszkaniowy.

Pouczony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego tj. „Kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.”

Potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zawartych w niniejszej informacji.

.....  
pieczęć, data i podpis zarządcy

**Ważne!**

Ponadto informuję o obowiązku niezwłocznego zawiadomienia o zaleganiu z zapłatą czynszu przez osoby korzystające z dodatku mieszkaniowego, co wynika z art. 8 ust. 4 Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych. Dotyczy to zaległości obejmujących pełne 2 miesiące. Powyższego obowiązku należy dopełnić w terminie 14 dni od dnia wystąpienia zaległości.

W przypadku niewykonania obowiązku zawiadomienia organu przyznającego dodatek mieszkaniowy o wystąpieniu zaległości, organ nałoży w drodze decyzji administracyjnej na zarządcę lokalu lub inną osobę uprawnioną do pobierania należności za lokal mieszkalny karę pieniężną w wysokości 500,00 zł.

Pobierający należności za lokal zobowiązany będzie też do zwrotu kwot dodatków mieszkaniowych wypłaconych za miesiące, w których występowały zaległości w opłatach.